



000032



ESTADO DA BAHIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

**AVISO DE RETIFICAÇÃO (ERRATA)  
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 073/2023**

Publicado no Diário do Município na  
Quinta-feira - 10 de agosto de 2023 - 3 - Ano XV - Nº. 1817

**Onde lê-se:** "EXTRATO DE CONTRATO Nº. 073/2023."

**Leia-se:** "EXTRATO DE CONTRATO Nº. 074/2023."

**Onde lê-se:** "Processo Administrativo/Licitatório nº. 068/2023 - Dispensa de Licitação nº. 028/2023."

**Leia-se:** "Processo Administrativo/Licitatório nº. 069/2023 - Dispensa de Licitação nº. 029/2023."

**Passando a vigorar com a seguinte redação:**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº. 074/2023**

**CONTRATANTE:** Fundo Municipal de Assistência Social de Chorrochó, CNPJ: 20.404.198/0001-86.

**CONTRATADO:** JOÃO DE CARVALHO ARNALDO, CPF: 176.488.315-20.

Objeto: Contratação de pessoa física para a locação do imóvel, situado na Travessa Coronel João Sá, s/n, centro, CEP: 48.660-000, Chorrochó-BA, destinado ao funcionamento do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS). Processo Administrativo/Licitatório nº. 069/2023 - Dispensa de Licitação nº. 029/2023. Fundamento Legal: Art. 24, X, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Valor Global do Contrato: R\$ 13.800,00 (treze mil e oitocentos reais). Data de assinatura: 08/08/2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ - CNPJ: 13.915.665/0001-77  
Praça Cel. João Sá, nº. 665, Centro - CEP: 48.660-000 Chorrochó-BA  
Fone/Fax: (75) 3477-2174 email: [licitacaochorrocho2018@outlook.com](mailto:licitacaochorrocho2018@outlook.com)

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: QUIXQUI1OEQ3MJZGNORDNZ

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.



000027

ESTADO DA BAHIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

CONTRATO Nº. 074/2023

**CONTRATO LOCAÇÃO DE IMÓVEL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CHORROCHÓ E O SR. JOÃO DE CARVALHO ARNALDO, NA FORMA ABAIXO.**

**O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE CHORROCHÓ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº: **20.404.198/0001-86**, neste ato representado pela Sra. **JOYCE FERNANDA ALCOBAÇA**, brasileira, Gestora do Fundo Municipal de Assistência Social, inscrita no CPF/MF sob o nº. 053.114.784-38, portadora do RG nº. 9665449 SDS/PE, doravante denominado **MUNICÍPIO/LOCATÁRIO**, e o Sr. **JOÃO DE CARVALHO ARNALDO**, brasileiro, maior, inscrito no CPF/MF sob o nº. 176.488.315-20, residente e domiciliado na Travessa Cel. João Sá, nº. 13, centro, Chorrochó-BA, doravante denominado **LOCADOR**, no instrumento acima identificado, de conformidade com os preceitos de direito público, além dos especificados na Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores, acordam entre si, na forma do Parecer Jurídico (**PROCESSO ADMINISTRATIVO/LICITATÓRIO Nº. 069/2023 - DISPENSA Nº. 029/2023**).

**CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

**1.1.** - Constitui objeto do presente contrato, a contratação de pessoa física para a **locação do imóvel**, situado na Travessa Coronel João Sá, s/n, centro, CEP: 48.660-000, Chorrochó-BA, destinado ao funcionamento do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS).

**CLÁUSULA SEGUNDA: DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

**2.1.** - A vigência da locação objeto do presente Contrato será de 12 (doze) meses, ou seja, de 08/08/2023 a 08/08/2024, podendo ser renovado por vontade das partes.

**CLÁUSULA TERCEIRA: DO VALOR DO ALUGUEL**

**3.1.** - O valor global do aluguel é aluguel é de **R\$ 13.800,00 (treze mil e oitocentos reais)**, a ser pago em **parcelas mensais**, no valor de **R\$ 1.150,00 (um mil cento e cinquenta reais)**.

**CLÁUSULA QUARTA: DOS RECURSOS FINANCEIROS**

**4.1.** - Os recursos financeiros para locação são oriundos da seguinte e dotação orçamentária:

**Unidade:** 08 SECRETARIA DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL

**Projeto Atividade:** 8.244.0008.2.812 MANUT. DAS AÇÕES DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

**Elemento de Despesa:** 3.3.90.36

**Fonte:** 500

**Paulo José de Menezes**  
Procurador Geral do Município  
Portaria nº 054/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ - CNPJ: 13.915.665/0001-77  
Praça Cel. João Sá, nº. 665, Centro - CEP 48.660-000 Chorrochó-BA  
Fone/Fax (75) 3477-2174





000028

ESTADO DA BAHIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

**CLÁUSULA QUINTA: DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO/LOCATÁRIO**

**5.1.** - Obriga-se o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** a cumprir todas as exigências dos poderes públicos, a que der causa, não devendo fazer modificações ou transformações no imóvel ora locado.

**5.2.** - O **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** não poderá transferir este contrato, nem sublocar ou emprestar o referido imóvel, no todo ou em parte, sem obter consentimento por escrito do **LOCADOR**, devendo, no caso deste ser dado, agir junto aos ocupantes, a fim de que o imóvel esteja desimpedido no prazo mencionado na Cláusula Segunda.

**5.3.** - As despesas de manutenção e conservação do imóvel objeto deste Contrato, tais com aquelas decorrentes de consumo d'água, esgoto e energia elétrica, e melhoria que vierem a ser instituídas sobre o imóvel locado, ficarão a cargo do **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**.

**CLÁUSULA SEXTA: DAS OBRIGAÇÕES DO LOCADOR**

**6.1.** - Obriga-se o **LOCADOR** a entregar o imóvel em perfeitas condições de uso para os fins a que se destina, os sistemas elétricos e hidráulicos, sob pena de glosa no valor mensal da locação para contemplar as despesas necessárias às correções para o seu bom funcionamento.

**6.2.** - Garantir, durante o tempo da locação, o uso pacífico do imóvel.

**6.3.** - Responder pelos vícios ou defeitos anteriores à locação.

**6.4.** - Pagar as despesas extraordinárias de manutenção dos imóveis, estas entendidas como aquelas que não se refiram aos gastos rotineiros de manutenção do imóvel objeto da presente locação.

**6.5.** - Informar ao **LOCATÁRIO** quaisquer alterações na titularidade do imóvel, inclusive com a apresentação da documentação correspondente. Responsabilizando-se por quaisquer prejuízos gerados ao **LOCATÁRIO**.

**CLÁUSULA SÉTIMA: DAS BENFEITORIAS E CONSERVAÇÃO**

**7.1.** - As benfeitorias necessárias realizadas pelo **LOCATÁRIO**, ainda que não autorizadas pelo **LOCADOR**, bem como as úteis, desde que autorizadas, serão indenizáveis e permitem o exercício do direito de retenção, de acordo com a Lei nº. 8.245/1991 e artigo 578 do Código Civil.

Paulo José de Meneses  
Procurador Geral do Município  
Portaria nº 054/2021

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ - CNPJ: 13.915.665/0001-77  
Praça Cel. João Sa, nº. 665, Centro - CEP 48.660-000 Chorrochó-BA  
Fone/Fax (75) 3477-2174 Email: prefeitura@chorrocho.ba.gov.br





000029

Documento Assinado Digitalmente por: HUMBERTO GOMES RAMOS - 25/09/2023 15:31:36  
Acesse em: <https://e-icm.ba.gov.br/ppp/validaDoc.seam> Código do documento: 6b0e6c70-83ba-4c02-bc44-934b189d59cf

ESTADO DA BAHIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

7.2. - O LOCATÁRIO fica desde já, autorizado a fazer no imóvel locado, as adaptações necessárias ao desempenho das suas atividades, desde que não comprometa a estrutura física do imóvel.

7.3. - Finda a locação, será o imóvel devolvido ao LOCADOR, nas condições em que foi recebido pelo LOCATÁRIO, conforme laudo de vistoria do imóvel, realizado no momento da entrega, excetuando-se apenas os desgastes e deteriorações decorrentes do uso normal.

### CLÁUSULA OITAVA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

8.1. - Os serviços, constante neste contrato será fiscalizado com anuência das partes pela Sra. **ANDRIELLE DE MACÊDO CAMPOS**, portadora de RG nº. 15.398.428-78 SSP/BA, inscrita no CPF/MF nº. 066.016.455-83, residente e domiciliada na Rua do Aureliano Costa Andrade, s/n, centro, Chorrochó-BA, doravante denominado "**Fiscal do Contrato**", que terá autoridade para exercer, em seu nome, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização da execução contratual.

8.2. - À Fiscalização compete, entre outras atribuições:

I - solicitar à Contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento deste contrato e anexar aos autos do processo correspondente, cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências;

II - acompanhar a entrega e atestar seu recebimento definitivo;

III - encaminhar à Secretaria de Administração e Controle Interno, os documentos que relacionem as importâncias relativas e multas aplicadas à Contratada, bem como os referentes a pagamento;

8.3. - A ação da Fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.

### CLÁUSULA NONA: DA RESCISÃO

9.1. - Constitui motivo para rescisão do presente instrumento, independentemente de Notificação Judicial, o descumprimento por qualquer das partes das cláusulas contratuais e as hipóteses previstas nos Arts. 77, 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93 e alterações, ficando facultada a sua denúncia, desde que a parte denunciante notifique formalmente a outra, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem prejuízo das sanções legais, inclusive daquelas previstas no art. 87 da Lei supra mencionada.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ - CNPJ: 13.915.665/0001-77  
Praça Cel. João Sá, nº. 665, Centro - CEP 48.660-060 Chorrochó-BA  
Fone/Fax (75) 3477-2174 Email: [prefeitura@chorrocho.ba.gov.br](mailto:prefeitura@chorrocho.ba.gov.br)

Paulo José de Meneses  
Procurador Geral do Município  
Portaria nº 054/2021



000030

ESTADO DA BAHIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ

**CLÁUSULA DÉCIMA: DO FORO**

**10.1.** - Fica eleito o foro desta Comarca de Chorrochó, Estado da Bahia, para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes deste Contrato, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que se apresente.

E, por assim estarem as partes, perfeitamente justas e acordadas com os dispositivos ora avençados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, e para um só fim e efeito, na presença de testemunhas que também assinam abaixo.

Chorrochó-BA, 08 de agosto de 2023.

**JOYCE FERNANDA ALCOBAÇA**  
**GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**  
**CONTRATANTE**

  
**JOÃO DE CARVALHO ARNALDO**  
**LOCADOR**

TESTEMUNHAS:

  
CPF/MF n.º 041 741 695-43  
CPF/MF n.º 243.727-495-83



000031



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHORROCHÓ**

**EXTRATO DE CONTRATO Nº. 073/2023**

**CONTRATANTE: Fundo Municipal de Assistência Social de Chorrochó, CNPJ:**  
20.404.198/0001-86.

**CONTRATADO: JOÃO DE CARVALHO ARNALDO, CPF: 176.488.315-20.**

**Objeto:** Contratação de pessoa física para a locação do imóvel, situado na Travessa Coronel João Sá, s/n, centro, CEP: 48.660-000, Chorrochó-BA, destinado ao funcionamento do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS).  
**Processo Administrativo/Licitatório nº. 068/2023 - Dispensa de Licitação nº. 028/2023.**  
**Fundamento Legal:** Art. 24, X, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores.  
**Valor Global do Contrato: R\$ 13.800,00 (treze mil e oitocentos reais). Data de assinatura:**  
08/08/2023.



## Portarias

000033



Prefeitura Municipal de Chorrochó – BA  
**Secretaria Municipal de Assistência**

### PORTARIA Nº. 004/2023

#### NOMEIA FISCAL DE CONTRATO

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica e pela Constituição Federal e, CONSIDERANDO o disposto no Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração,

RESOLVE:

**Art.1º.** - Nomear como FISCAL DE CONTRATO a servidora **ANDRIELLE DE MACÊDO CAMPOS**, portadora de RG nº. 15.398.428-78 SSP/BA, inscrita no CPF/MF nº. 066.016.455-83, residente e domiciliada na Rua do Aureliano Costa Andrade, s/n, centro, Chorrochó-BA, para o contrato referente ao Processo Administrativo/Licitatório nº. 068/2023 – Dispensa de Licitação nº. 028/2023, cujo objeto é a Contratação de pessoa física para a locação do imóvel, situado na Travessa Coronel João Sá, s/n, centro, CEP: 48.660-000, Chorrochó-BA, destinado ao funcionamento do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), conforme Contrato nº. 073/2023.

**Art. 2º.** - A Fiscal do Contrato, ora nomeada, garantida pela administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº. 8.666/93, caberá, ainda, no que for compatível com o contrato em execução:

- I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
- II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
- III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
- IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
- V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
- VI – Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
- VII – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
- VIII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;



Rua Coronel João Sá, s/nº, Centro Chorrochó-BA  
CEP: 48660-000 Fone: (075) 3477 2174  
e-mail: [assist\\_social.chorrocho@hotmail.com](mailto:assist_social.chorrocho@hotmail.com)

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: RJZDRKI2ODVFRUMONEFDNU

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.



000034



Prefeitura Municipal de Chorrochó – BA  
**Secretaria Municipal de Assistência**

- IX – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
- X – Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
- XI – Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
- XII – Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;
- XIII - Verificar se as Faturas/Notas Fiscais da Contratada estão acompanhadas das certidões negativas (FGTS, INSS e MUNICIPAL);
- XIV - Exercer outras atribuições exigidas pela legislação pertinente.

**Art. 3º.** - A Fiscal nomeada deverá ser entregue pelo Setor de Compras, imediatamente após a ciência de sua nomeação, pasta contendo cópias, no mínimo, do Edital de Licitação e de todos os seus anexos e do Contrato com sua respectiva publicação e, oportunamente, de seus aditamentos, garantindo-lhe, assim, o domínio efetivo do objeto a ser fiscalizado.

**Art. 4º.** - Fica garantido a Fiscal do Contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo ao Contrato sob fiscalização.

**Art. 5º.** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Chorrochó-BA, aos 08 de agosto de 2023.

  
JOYCE FERNANDA ALCOBAÇA

GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL



Rua Coronel João Sá, s/nº, Centro Chorrochó-BA  
CEP: 48660-000 Fone: (075) 3477 2174  
e-mail: [assist\\_social.chorrocho@hotmail.com](mailto:assist_social.chorrocho@hotmail.com)





## Portarias



000035

Prefeitura Municipal de Chorrochó - BA  
**Secretaria Municipal de Assistência Social de Chorrochó**

**AVISO DE RETIFICAÇÃO (ERRATA)  
PORTARIA Nº. 004/2023  
NOMEIA FISCAL DE CONTRATO**

Publicado no Diário do Município na  
Quinta-feira - 10 de agosto de 2023 - 4 e 5 - Ano XV - Nº. 1817

**Onde lê-se:** "Processo Administrativo/Licitatório nº. 068/2023 - Dispensa de Licitação nº. 028/2023."

**Leia-se:** "Processo Administrativo/Licitatório nº. 069/2023 - Dispensa de Licitação nº. 029/2023."

**Onde lê-se:** "conforme Contrato nº. 073/2023."

**Leia-se:** "conforme Contrato nº. 074/2023."

**Passando a vigorar com a seguinte redação:**

**PORTARIA Nº. 004/2023**

**NOMEIA FISCAL DE CONTRATO**

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, Estado da Bahia, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica e pela Constituição Federal e, CONSIDERANDO o disposto no Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração,

**RESOLVE:**

**Art.1º.** - Nomear como FISCAL DE CONTRATO a servidora **ANDRIELLE DE MACÊDO CAMPOS**, portadora de RG nº. 15.398.428-78 SSP/BA, inscrita no CPF/MF nº. 066.016.455-83, residente e domiciliada na Rua do Aureliano Costa Andrade, s/n, centro, Chorrochó-BA, para o contrato referente ao Processo Administrativo/Licitatório nº. 069/2023 - Dispensa de Licitação nº. 029/2023, cujo objeto é a Contratação de pessoa física para a locação do imóvel, situado na Travessa Coronel João Sá, s/n, centro, CEP: 48.660-000, Chorrochó-BA, destinado ao funcionamento do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), conforme Contrato nº. 074/2023.

**Art. 2º.** - A Fiscal do Contrato, ora nomeada, garantida pela administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº. 8.666/93, caberá, ainda, no que for compatível com o contrato em execução:

- I - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
- II - Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
- III - Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;



Rua Coronel João Sá, s/nº, Centro Chorrochó-BA  
CEP: 48660-000 Fone: (075) 3477 2174  
e-mail: [assist\\_social.chorrocho@hotmail.com](mailto:assist_social.chorrocho@hotmail.com)



000036



Prefeitura Municipal de Chorrochó - BA  
**Secretaria Municipal de Assistência Social de Chorrochó**

- IV - Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
- V - Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
- VI - Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
- VII - Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
- VIII - Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
- IX - Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
- X - Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
- XI - Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
- XII - Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;
- XIII - Verificar se as Faturas/Notas Fiscais da Contratada estão acompanhadas das certidões negativas (FGTS, INSS e MUNICIPAL);
- XIV - Exercer outras atribuições exigidas pela legislação pertinente.

**Art. 3º.** - A Fiscal nomeada deverá ser entregue pelo Setor de Compras, imediatamente após a ciência de sua nomeação, pasta contendo cópias, no mínimo, do Edital de Licitação e de todos os seus anexos e do Contrato com sua respectiva publicação e, oportunamente, de seus aditamentos, garantindo-lhe, assim, o domínio efetivo do objeto a ser fiscalizado.

**Art. 4º.** - Fica garantido a Fiscal do Contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo ao Contrato sob fiscalização.

**Art. 5º.** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Chorrochó-BA, aos 08 de agosto de 2023.

JOYCE FERNANDA ALCOBAÇA

**GESTORA DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**



Rua Coronel João Sá, s/nº, Centro Chorrochó-BA  
CEP: 48660-000 Fone: (075) 3477 2174  
e-mail: [assist\\_social.chorrocho@hotmail.com](mailto:assist_social.chorrocho@hotmail.com)

CERTIFICAÇÃO DIGITAL: QUIXQUI10EQ3MJZGN0RDNZ

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.